

Zarządzenie nr 5/2022
dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Rybniku
z dnia 13 maja 2022 roku

w sprawie wprowadzenia „Procedury przydziału wychowanków do grup po zakończonym naborze elektronicznym. Przyjmowania dzieci na wolne miejsca w trakcie roku szkolnego oraz łączenia grup w szczególnych przypadkach w Przedszkolu Nr 35 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 w Rybniku”

Działając na podstawie:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U z 2019 poz. 502);*

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „Procedurę przydziału wychowanków do grup po zakończonym naborze elektronicznym. Przyjmowania dzieci na wolne miejsca w trakcie roku szkolnego oraz łączenia grup w szczególnych przypadkach w Przedszkolu Nr 35 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 w Rybniku”, która stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje dyrektor.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia nr 5/2022 – „Procedura przydziału wychowanków do grup po zakończonym naborze elektronicznym. Przyjmowania dzieci na wolne miejsca w trakcie roku szkolnego oraz łączenia grup w szczególnych przypadkach w Przedszkolu Nr 35 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 w Rybniku”

PROCEDURA

PRYZDZIAŁU WYCHOWANKÓW DO GRUP PO ZAKOŃCZONYM NABORZE ELEKTRONICZNYM,

PRZYJMOWANIA DZIECI NA WOLNE MIEJSCA W TRAKCIE ROKU SZKOLNEGO

ORAZ ŁĄCZENIA GRUP W SZCZEGÓLNYCH PRZYPADKACH

W PRZEDSZKOLU NR 35 W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 7 W RYBNIKU

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U z 2019 poz. 502);

Cel procedury:

1. Stwarzanie optymalnych warunków organizacyjnych
2. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa w czasie pobytu w przedszkolu.

Zakres procedury:

Dokument reguluje zasady przydziału dzieci do grup po zakończonym naborze elektronicznym, w naborze na wolne miejsca w trakcie roku szkolnego oraz łączenia grup w szczególnych przypadkach

I. PRYZDZIAŁ DZIECI DO GRUP PO ZAKOŃCZONYM NABORZE ELEKTRONICZNYM

1. Przydziału wychowanków do grup dokonują nauczyciele wychowawcy z bieżącego roku szkolnego. Procedurę przeprowadza się w ostatnim tygodniu sierpnia. Listę z nazwiskami dzieci oraz nazwiskiem nauczyciela wychowawcy umieszcza się na tablicy informacyjnej przedszkola.

2. Organizacja grup przedszkolnych w placówce na kolejny rok szkolny uzależniona jest od:
 - a. liczby miejsc w przedszkolu
 - b. liczby dzieci kontynuujących edukację przedszkolną
 - c. liczby i wieku dzieci nowo przyjętych
 - d. liczby miejsc w każdej grupie wiekowej (nie więcej, niż 25)
3. **Kryterium przydziału dziecka do danej grupy w przedszkolu jest jego numer pesel.**
4. Podziału na grupy dokonuje się oddzielnie dla dziewczynek i chłopców zaczynając od dzieci 6-letnich, realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego. Jeżeli jest ich mniej niż 25 - wówczas najstarsze dzieci 5-letnie uzupełniają ten oddział.
5. Analogicznie postępuje się w stosunku do grup dzieci 5-, 4- i 3-letnich.
6. Jeżeli pozwala na to organizacja pracy przedszkola - na kolejny rok szkolny dzieci kontynuujące edukację zmieniają grupę.
7. W szczególnych przypadkach nauczyciele dokonujący przydziału mogą decydować o przeniesieniu dziecka do innej grupy.

II. PRZYJMOWANIE DZIECI NA WOLNE MIEJSCA W TRAKCIE ROKU SZKOLNEGO

1. O wolnych miejscach w placówce (ilość miejsc oraz grupa wiekowa) Dyrektor informuje organ prowadzący – Wydział Edukacji UM Rybnika.
2. W ciągu trwania roku szkolnego Rodzice kandydatów składają pisemne wnioski o przyjęcie dziecka do przedszkola na pojawiające się wolne miejsca.
3. O przyjęciu kandydata na wolne miejsce w przedszkolu decydują:
 - a. kryteria, które obowiązywały w naborze elektronicznym na dany rok szkolny
 - b. pesel dziecka
 - c. kolejność zgłoszenia
 - d. czy dziecko uczęszczało wcześniej do żłobka lub innego przedszkola
4. Przyjęcie dziecka do placówki poprzedzone jest wypełnieniem i dostarczeniem przez Rodzica wszystkich dokumentów jak w naborze elektronicznym.

III. ŁĄCZENIE GRUP W SZCZEGÓLNYCH PRZYPADKACH

1. W okresach niskiej frekwencji dzieci (ferie, wakacje, okresy przedświąteczne, wysoka zachorowalność, tzw. długie weekendy) oraz absencji kadry pedagogicznej lub innych nieprzewidzianych okoliczności, Dyrektor Zespołu może zlecić łączenie poszczególnych oddziałów.

2. Oddziały łączone tworzy się dla dzieci w zbliżonym wieku. Liczba wychowanków w grupie nie może przekroczyć 25.