

ZARZĄDZENIE 7/2019

Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 7

z dnia 13.09.2019r.

**w sprawie : wprowadzenia w życie Regulaminu Świetlicy szkolnej
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Rybniku**

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie Regulamin Świetlicy szkolnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Rybniku.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Dyrektor.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 1 września 2019r.

(podpis dyrektora placówki)

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 7 w Rybniku

§ 1

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej dzieciom na czas pracy zawodowej rodziców, tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce oraz rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
 - a) zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych;
 - b) pomoc w odrabianiu lekcji;
 - c) organizowanie gier i zabaw;
 - d) współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy;
 - e) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego;
 - f) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.

§ 2

1. Do świetlicy przyjmuje się ucznia na wniosek rodziców;
2. Przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie w oparciu o podpisanie przez rodziców (prawnych opiekunów) karty zgłoszeń;
3. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicy codziennie w godz. 6.20 – 7.50 oraz 11.30-16.30;
4. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karta zgłoszeń zawiera:
 - imiona i nazwisko uczestnika;
 - klasa
 - imiona i nazwiska rodziców
 - czas przebywania ucznia w świetlicy szkolnej w ciągu tygodnia;
 - kontakt z rodzicami
 - dane osoby upoważnionej do odbioru
5. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia;
6. Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

§ 3

Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego;
2. Dziennik zajęć;
3. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej;
4. Półroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej;
5. Regulamin świetlicy.

§ 4

1. Z wyposażenia świetlicy można korzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbałość o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie;
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

§ 5

1. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.