

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

**Dostawę i montaż urządzeń na plac zabaw „KOLOROWE KREDKI”
dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Rybniku w ramach projektu lokalnego
do budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2022 rok**

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik -Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7 w Rybniku

ul. Borki 37D

44-200 Rybnik

Adres e –mail: zsp7rybnik@gmail.com

Telefon: 32 4247278

Fax: 32 4247278

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń na plac zabaw „KOLOROWE KREDKI”, usytuowany na działce o nr 3866/184 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 w Rybniku, w ramach projektu lokalnego do budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2022 rok.
2. Kod CPV – 37535200-9 Wyposażenie placu zabaw
3. Rodzaj zamówienia: dostawa
4. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia: dostawa i montaż urządzeń na plac zabaw „KOLOROWE KREDKI” w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 w Rybniku, w ramach projektu lokalnego do budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2022 rok, stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Ogólne informacje:

- 1) Wymagane jest aby dostarczone urządzenia posiadały atesty i certyfikaty bezpieczeństwa urządzeń, zgodnie z obowiązującymi normami (złożenie takich atestów i certyfikatów będzie wymagane od Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa).
- 2) Dostarczone urządzenia zabawowe muszą być fabrycznie nowe, bez wad i wolne od ograniczeń i obciążeń prawami osób trzecich, wykonane z trwałych i bezpiecznych materiałów.
- 3) Po stronie Wykonawcy jest udzielenie 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na dostarczone i zamontowane elementy przedmioty zamówienia. Początek biegu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 4) Wszystkie koszty dostawy, montażu, uporządkowania terenu, związane z kompletnym wykonaniem przedmiotu zamówienia są po stronie Wykonawcy.
- 5) Wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu zamówienia. W przypadku ujawnienia wad w trakcie wykonywania dostawy i montażu, jak i w okresie gwarancji i rękojmi za wady udzielonej, w przypadku ujawnienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 7) Wykonawca w trakcie wykonywania prac montażowych zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu w celu uniemożliwienia dostępu przez osoby nieupoważnione – należy wygrodzić miejsce montażu. W trakcie wykonywania prac Wykonawca umożliwi wstęp przedstawicielom Zamawiającego. Po wykonaniu prac montażowych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu.
- 8) Po wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie spisany protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
- 9) Dzień zakończenia wszystkich prac jest początkiem okresu gwarancji, na której okres Wykonawca przedłuża okres rękojmi za wady.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

IV. WARUNKI I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 6 tygodni od daty zawarcia umowy**
2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w złotych polskich.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez Zamawiającego

prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

V. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zsp7rybnik@gmail.com **do dnia 21 kwietnia 2022r. do godz. 12.00**
2. Ofertę należy złożyć na załączniku nr 2 „Formularz oferty” do niniejszego zapytania.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <https://zsp7.bip.edukacja.rybnik.eu/1196/>

VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) cena 100%

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PRZYSŁUGUJĄCYCH Z TEGO TYTUŁU PRAWACH:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7 w Rybniku, ul. Borki 37D, 44-200 Rybnik
2. ZSP nr 7 w Rybniku wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7 w Rybniku, ul. Borki 37D, 44-200 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: zsp7rybnik@gmail.com;
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 16 ust.1 lit.c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzieleni zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymanie ich kopii,
 - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VIII. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

1. Dodatkowych informacji udziela pracownik sekretariatu pod numerem telefonu: 32 4247278 oraz adresem email: zsp7rybnik@gmail.com
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - 1) szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1)
 - 2) formularz oferty (załącznik nr 2)
 - 2) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3)
 - 3) projekt umowy (załącznik nr 4)
 - 4) protokół odbioru (załącznik nr 5)